

# समाहरणालय, सहरसा

(जिला निर्वाचन कार्यालय)

मतदान सामग्री/प्रपत्र मुद्रण/समियाना कुर्सी टेबुल, जेनरेटर आदि/सी0सी0टी0वी कैमरा  
विडियोग्राफी कम्प्यूटर सिस्टम भाड़े एवं क्रय के लिये

## (क) सामान्य शर्त :-

1. तकनीकी एवं वित्तीय निविदा अलग-अलग मुहरबंद लिफाफे में देना अनिवार्य है। दोनों लिफाफे को अलग से एक लिफाफे में डालकर इसे मुहरबंद कर समर्पित करना होगा।
2. तकनीकी निविदा में सफल निविदाताओं का ही वित्तीय निविदा खोला जाएगा।
3. बिना कोई कारण बताए निविदा रद्द करने, निविदा के शर्तों को संशोधित करने, कार्यहित में एक से अधिक एजेंसी के बीच कार्य को आवंटित करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी सुरक्षित रहेगा।
4. समय सीमा के अन्दर सामग्री आपूर्ति करने पर संबंधित फर्म को काली सूची में दर्ज कराते हुए निर्वाचन कार्य को बाधित करने के हुतु नियमानुसार प्राथमिकी दर्ज करते हुए जमानत की राशि जब्त कर ली जाएगी।
5. आपूर्ति की जाने वाली सामग्री की गुणवत्ता सुनिश्चित करना संबंधित आपूर्तिकर्ता की व्यक्तिगत जिम्मेवारी होगी। स्थानीय एवं पूर्व से अनुभव प्राप्त फर्म को प्राथमिकता दी जाएगी।
6. निविदाताओं का चरित्र उत्तम एवं आर्थिक रूप से सृद्ध होना चाहिए।
7. निविदाताओं प्रत्यक्ष एवं अप्रत्यक्ष रूप से काली सूची में दर्ज नहीं होना चाहिए।
8. भुगतान के समय देय कर की राशि की कटौती श्रोत पर कर ली जायेगी।
9. भुगतान की कार्रवाई सामग्री की गुणवत्ता के आधार पर जाँचोपरांत की जाएगी।
10. कार्य आवंटन होने के पश्चात् जिला प्रशासन के आदेशानुसार निर्धारित स्थल एवं समय पर सामग्री उपलब्ध कराना होगा। इसके लिए किसी प्रकार का मार्ग व्यय/व्यय मजदूरी अलग से देय नहीं होगा।

## (ख) तकनीकी निविदा की शर्त :-

1. फर्म को आवश्यकतानुसार बिहार वाणिज्य एवं सेवा कर से निबंधित होने का प्रमाण-पत्र वैट नं0 तथा आयकर नं0 देना होगा। साथ ही अद्यतन आयकर, वाणिज्यकर एवं सेवा कर जमा करने की विवरणी की स्वअभिप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करना होगा।
2. तकनीकी निविदा के साथ जिला निर्वाचन पदाधिकारी, सहरसा के पक्ष में क्रमशः मतदान सामग्री के लिए 30,000.00 टेन्ट, समियाना, टेबुल, कुर्सी, अस्थायी विद्युतिकरण आदि के लिए 40,000.00 रू0 सी0सी0टी0वी कैमरा विडियोग्राफी कम्प्यूटर सामग्री आदि के लिये 20,000.00 रू0 एवं भोजन, नाश्ता, चाय आदि के लिए 20,000.00 रू0 का राष्ट्रीयकृत बैंक से निर्गत बैंक ड्राफ्ट सुरक्षित राशि के रूप में जमा करना होगा।
3. कार्यालय द्वारा निर्धारित प्रपत्र में ही दिया गया निविदा प्रपत्र मान्य होगा।
4. निविदादाता को अपने फर्म के संबंध में एक शपथ-पत्र प्रस्तुत करना होगा कि फर्म किसी भी स्तर से काली सूची में दर्ज नहीं की गई है।
5. निविदादाता को यदि कार्य आवंटित होता है तो निर्धारित समय सीमा के अन्दर कार्य पूर्ण करना होगा अन्यथा कार्यदेश को रद्द करते हुए प्रतिभूति की राशि जब्त कर ली जाएगी तथ फर्म के विरुद्ध कानूनी कार्रवाई की जाएगी।
6. निविदादाता फर्म को यह शपथ-पत्र प्रस्तुत करना होगा कि उनका किसी राजनैतिक दल से संबद्धता नहीं है।
7. मुद्रित किए जाने वाले प्रपत्रों के मुद्रण हेतु प्रयोग में लाये जाने वाले कागज का नमूना संलग्न करना होगा।

## (ग) वित्तीय निविदा की शर्त :-

1. कार्यदेश के अनुरूप सामग्रियों की आपूर्ति निर्धारित समय सीमा के अन्दर अपने व्यय से जिला मुख्यालय सहरसा अथवा जिला प्रशासन के आदेशानुसार निर्धारित स्थल पर करना होगा।
2. सभी सामग्रियों का दर सभी कर सहित देना होगा।
3. कार्यालय द्वारा क्रय किये गये निविदा प्रपत्र पर ही दर का उल्लेख अंक एवं शब्द में करना होगा।
4. उल्लिखित दर में किसी प्रकार का ओवर राइटिंग किए जाने पर उस दर का मान्य नहीं होगा।

2/5/15

जिला निर्वाचन पदाधिकारी

-सह-

जिला पदाधिकारी, सहरसा।

# समाहरणालय, सहरसा

(जिला निर्वाचन कार्यालय)

तकनीकी निविदा का प्रपत्र

1	निविदाकर्ता का नाम एवं पता	
2	सम्पर्क सूत्र	
	दूरभाष संख्या	
	फैक्स संख्या	
	ई-मेल	
	मोबाईल नम्बर	
3	बिहार वैट निबंधन पत्र एवं वैट (VAT) नम्बर	
4	आयकर पैन नम्बर/टेन नम्बर	
5	सर्विस टैक्स नं०	
6	<b>Shops &amp; Establishment act Registration No. (if applicable)</b>	
7	लघु औद्योगिक इकाई (SSI Unit) होने का प्रमाण-पत्र (यदि लघु औद्योगिक इकाई होने का दावा किया गया हो)	
8	पूर्व में किये गए दो चुनावों के कार्य अनुभव प्रमाण-पत्र	
9	जिला निर्वाचन पदाधिकारी-सह-जिला पदाधिकारी, सहरसा के पदनाम से निर्गत बैंक ड्राफ्ट की संख्या एवं तिथि	
10	अद्यतन आयकर चुकता प्रमाण-पत्र	
11	अद्यतन वैट चुकता प्रमाण-पत्र	
12	काली सूची में दर्ज नहीं होने का शपथ पत्र	

निविदाकर्ता का हस्ताक्षर  
(मुहर सहित)





## (क) मतदान सामग्री/लेखन सामग्री/प्रपत्र मुद्रण आदि

निविदा प्रपत्र का मुल्य-250.00 रू०

क्र०	सामग्री का नाम	दर	
		अंक में	शब्दों में
1	2	3	4
1	पिन (Tiger Brand)		
2	वोटिंग कम्पार्टमेंट Card bord or flex board (36'x 24'x24' each three folds) 2-BU के लिए और 1-BU के लिए (24'x 24'x24') ECI गाईडलाईन के अनुसार		
3	गोंद (कैमल 100)		
4	गोंद (300 एम0एल0)		
5	गोंद (700 एम0एल0)		
6	सादा कागज़ छोटा (प्रति जिस्ता)		
7	ब्लेड (टोपाज) (प्रति पैकेट)		
8	मोमबत्ती (7'') प्रति पीस/प्रति पैकेट		
9	कार्बन (कोरस) (प्रति पीस/प्रति पैकेट)		
10	धागा (प्रति गोला),		
11	कार्ड बोर्ड (प्रति पीस)		
12	सूई प्रति पीस बड़ा		
13	मेटल रूल (प्रति पीस)		
14	मारकिन कपड़ा (प्रति मीटर)		
15	मारकिन कपड़ा का टुकड़ा प्रति पीस (1'X1')		
16	पोलिथीन (प्रति मीटर)		
17	पोलिथीन बैग (BU/CU) के लिए प्रति पीस		
18	बॉल पेन (अगनी ब्रांड) (प्रति पीस)		
19	पैकींग पेपर (प्रति सीट)		
20	प्लास्टिक कप (प्रति पीस)		
21	पेन्सिल (एच0बी0 नटराज) (प्रति पीस)/प्रति पैकेट		
22	ड्राविंग पिन (प्रति पैकेट)		
23	रबर बैंड (प्रति किलो ग्राम)		
24	रबर बैंड (50 ग्राम का प्रति पैकेट)		
25	सेल्लो टेप (प्रति पीस)		
26	सेल्लो टेप 1.5' / 2'		
27	प्लास्टिक थैला (चेन लगा हुआ) 1.5' X 2'		
28	थैला (कपड़ा का) (प्रति पीस) (जिसपर विधान सभा संख्या एवं नाम तथा मतदान केन्द्र संख्या मुद्रित हो)/टाट का थैला		
29	पेपर वेस्ट वास्केट (प्रति पीस) प्लास्टिक		
30	स्टाम्प पैड मध्यम साईज (अशोका) (प्रति पीस)		
31	माचिस (प्रति पीस)		
32	लेमिनेटेड लिफाफा (बड़ा साईज) (प्रति पीस)		

1	सामग्री का नाम	दर	
		अंक में	शब्दों में
2		3	4
33	सीलिंग वैक्स (प्रति पैकेट)		
34	वाटर स्पंज (प्रति पीस)		
35	ब्लेड कटर (प्रति पीस)		
36	छिद्रक (प्रति पीस)		
37	प्लाई लीफ (प्लेन) (प्रति पीस)		
38	मारकर पेन (प्रति पीस)		
39	ताला छोटा (लिनक-22 प्रति पीस)		
40	ताला बड़ा (लिनक-60 प्रति पीस)		
41	ताला बड़ा (लिनक-65 प्रति पीस)		
42	इरेजेक्स (कोरस) (प्रति पीस)		
43	स्केच पेन (प्रति पैकेट)		
44	प्लास्टिक बाल्टी (15 लीटर) (प्रति पीस)		
45	प्लास्टिक जग (2 लीटर) (प्रति पीस)		
46	काँच का ग्लास - (प्रति पीस)		
47	सुतली (प्रति किलो ग्राम)		
48	चाकू (प्रति पीस)		
49	कैची (प्रति पीस)		
50	कागज बड़ा साईज (ओरियेन्ट) 17 X 27 (Per Rim)		
51	मेटल सील (पीठासीन पदाधिकारी के लिए)- प्रति पीस		
52	एरोक्रास मार्क (रबड़ स्टाम्प)- प्रति पीस		
53	प्रभेदक चिन्ह (रबड़ स्टाम्प)- प्रति पीस		
<b>छायाप्रति एवं प्रपत्र मुद्रण</b>			
54	बनाबटी मतदान का प्रपत्र (चार रंग) प्रति हजार		
55	डम्मी बैलेट पेपर		
56	1/2 साईज एक तरफ छपा हुआ (प्रति हजार)		
57	1/2 साईज दोनो तरफ छपा हुआ (प्रति हजार)		
58	1/4 साईज एक तरफ छपा हुआ (प्रति हजार)		
59	1/4 साईज दोनो तरफ छपा हुआ (प्रति हजार)		
60	1/8 साईज एक तरफ छपा हुआ (प्रति हजार)		
61	1/8 साईज दोनो तरफ छपा हुआ (प्रति हजार)		
62	प्रचार पोस्टर A/4 ब्लैक एन्ड व्हाइट (प्रति हजार)		
63	फुल स्केप रंगीन (प्रति हजार)		
64	मतदाता पर्ची (प्रति हजार)		
65	मुद्रित लिफाफा (प्रति पीस)		
66	मुद्रित लिफाफा (प्रति पीस) 6"X4" Size साधारण (प्रति सैकड़ा)		
67	मुद्रित लिफाफा (प्रति पीस) 6"X4" Size प्लास्टिक स्तर लगा हुआ (प्रति सैकड़ा)		

